

## 製品試作支援事業実施要領

【ふくしま次世代医療産業集積プロジェクト「発展型」】

(目的)

第1条 この事業は、福島県内の法人が行っている医療および福祉機器に関連する研究開発の実用化に向け、成果として得られた試作品について、製品化のためブラッシュアップ、デザイン設計を含めた試作品の作製にかかる費用を助成し、製品化を迅速に進めることにより、福島県における産業の高度化（異業種の医療機器産業への新規参入および医療および福祉機器関連産業の強化）を促進し、医療福祉機器産業クラスターの形成とさらなる地域経済の活性化を図ることを目的とする。

(助成対象製品)

第2条 助成対象となる製品は、保健・医療用の用具、機器、器材、用品等とする。

(助成対象者)

第3条 助成対象者は、下記のすべての要件を満たすものとする

- (1) これまで財団法人福島県産業振興センター（以下「センター」という。）が公募した「うつくしま次世代医療産業集積プロジェクト事業」における共同研究開発等の採択を受けた法人およびその共同研究者（プロジェクト枠、一般枠いずれも可。平成19年度以前にセンターの採択を受けた共同研究開発についても対象とする。）ないし、福島県医療福祉機器研究会において要望があった機器等を開発する中小企業であること。
- (2) 本事業の属する年度において、福島県内に拠点（工場等の事業所）を有する中小企業であること。
- (3) 福島県医療福祉機器研究会会員であること。
- (4) 国および地方公共団体等から補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和三十年法律第七十九号）に基づく処分およびそれに類する処分を受けていないこと。

(助成対象経費)

第4条 助成対象経費については、次に掲げるものとする。

- (1) デザイン設計費及び試作品作製材料経費（消耗費のみ。備品の購入を認めない）
- (2) 事前調査費（専門家によるコンサルティング経費等）
- (3) 試作に伴う施設変更経費（製造工程の増設を認めない）
- (4) 部品加工費（外注加工を含む）
- (5) 試作評価費（安全性試験（EMC試験、動物試験、臨床試験等）を除く）

(助成額)

第5条 助成額は、助成対象経費の1/2以内とし、千円未満は切り捨てとする。  
ただし、上限額を1,000千円とする。

(助成の申請)

第6条 助成を希望する者は「製品試作支援事業助成金交付申請書」（様式1）をセンターに提出するものとする。

(助成金交付の可否の決定)

第7条 助成金交付の可否については、審査会の意見を聞いて、予算の範囲内でセンター理事長が決定し、助成決定者には「製品試作支援事業助成金交付決定通知書」（様

式2)により通知するものとする。

(審査会)

第8条 審査会は別表に掲げる委員をもって構成する。

- 2 審査会の座長は理事長が指名する。
- 3 理事長が必要と認めたときは、第1項に定める者に限らず臨時に、学識経験者及び関係機関等の職員の参加を求めることができる。

(招集)

第9条 審査会は理事長が招集する。

(定足数及び表決)

第10条 審査会は別表に掲げる委員の過半数の出席がなければ開くことができない。

- 2 審査会の議事は出席委員の過半数で決し、可否同数のときは座長の決するところによる。

(秘密保持)

第11条 会議は非公開とし、委員は議事の内容を他にもらしてはならない。

(変更申請)

第12条 助成対象者は助成決定後、次に該当する場合、予め「製品試作支援事業変更(中止・廃止)承認申請書」(様式3)をセンターに提出し、承認を受けなければならない。

- (1) 助成対象経費の内容を変更しようとするとき。
- (2) 助成対象事業の全部又は一部を中止、又は廃止しようとするとき。
- (3) 助成事業の予定期間内に完了できないと見込まれる場合又はその遂行が困難な場合。

(交付決定の取り消しおよび助成金の返還、加算金および延滞金)

第13条 助成対象者が次に該当する場合、センターは交付決定額の全部又は一部を取り消すことができる。

- (1) 助成対象者が助成金を助成対象事業以外の用途に使用した場合、その他交付の決定の内容またはこれに付した条件、法令またはこれに基づくセンターおよび国、福島の指示若しくは命令に違反した場合。
  - (2) 偽りその他不正な手段により助成金の交付決定を受けた場合。
  - (3) 助成対象者が助成事業に関し、不正、怠慢、その他不適切な行為をした場合。
  - (4) 交付決定後生じた事情の変更により、助成事業の全部又は一部を継続する必要がなくなった場合。
- 2 前項の規定は、助成金の交付があった後においても適用があるものとする。
  - 3 助成金受領後、交付決定を取り消された助成対象者は、センターから助成金の返還を指示された場合、助成金の受領の日から返還の日までの日数に応じ、当該補助金の額(その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既に納付した額を控除した額)につき年十・九五パーセントの割合で計算した加算金を付加し、すみやかにセンターに返還しなければならない。また、助成金の返還を命ぜられ、これを納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納付額につき年十・九五パーセントの割合で計算した延滞金をセンターに納付しなければならない。

(実績報告)

第 14 条 助成対象者は、助成対象事業が完了したときは、速やかに「製品試作支援事業実績報告書」(様式 4) をセンターに提出しなければならない。

(助成金の支払い)

第 15 条 助成対象者は、助成金の支払いを受けようとするときは、「製品試作支援事業助成金請求書」(様式 5) をセンターに提出しなければならない。

(その他の報告)

第 16 条 助成対象者は、次に該当する場合は、センターにすみやかに報告しなければならない。

- (1) 商号、代表者、印章及び所在地に変更があったとき。
- (2) 経営に重大な影響を及ぼす事故が発生したとき。

(助成事業の経理等)

第 17 条 助成対象者は、助成事業の実施に当たり、助成金の交付決定書の内容及びこれに付した条件に従い善良な管理者の注意の下に遂行しなければならない。

- 2 助成対象者は、助成事業の経費について、帳簿及び証拠書類を備え、他の経理と区分し、常にその収支を明らかにしておかなければならない。
- 3 助成対象者は、前記の帳簿及び証拠書類を助成年度の終了後 5 年間保存しておかなければならない。
- 4 センターは、必要に応じて助成対象者の事務所等に立ち入り、前記帳簿及び証拠書類を調査することができる。

(その他)

第 18 条 この要領に定めるもののほか、本事業の実施に関するその他必要な事項はセンター理事長が別に定める。

附 則

この要領は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。

この要領は、平成 21 年 4 月 1 日から施行する。

別表

審 査 委 員 名 簿

職 名	氏 名
山形大学大学院理工学研究科 ものづくり技術経営学分野 (MOT) 准教授	野田 博行
福島県産業創出課 課長	仲井 康通
福島県ハイテクプラザ 副所長	桑田 彰
(財) 福島県産業振興センター 専務理事	佐藤 長久